

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N°3 - 2026 DEL COMITÉ DIRECTIVO LOCAL DEL SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA LOS COPIHUES

El 29 de MAYO de 2026, en la Comuna de Cabrero (Monte Aguila), en dependencias del Liceo Bicentenario de Monte Aguila, tiene lugar la **tercera sesión ordinaria** del Comité Directivo local (CDL) del Servicio Local de Educación Pública (Servicio Local o SLEP) de LOS COPIHUES año **2026**. La sesión inicia a las 11:20 horas de manera presencial con 4 integrantes, incorporándose a las 11:45 hrs., la integrante Sra. Flor Figueroa S., y la excusa de participación por parte del integrante del CDL y representante del Gobierno Regional del Biobío Sr. Cesar Toledo Valdebenito, comunicada vía correo electrónico el día jueves 28 de mayo del presente año.

1. ASISTENTES

Nombre	Estamento al que representa
Edgardo Anfossi Parra	Representante de los alcaldes
Raúl Betancur Ayala	Representante de los alcaldes
Flor Figueroa Soto	Representante de los Centros de Padres, Madres y Apoderados
Jeannette Hernández Salas	Representante de los Centros de Padres, Madres y Apoderados Presidenta Comité Directivo Local
Alejandro Mege Valdebenito	Representante del Gobierno Regional del Biobío
Luciano Parra Provoste	Profesional SLEP LOS COPIHUES Ministro de fe

- Se deja en registro lo siguiente:
 - Excusa de integrante CDL Sr. Cesar Toledo V.
 - Además, asistieron a la reunión del CDL, las siguientes personas:

Nombre	Cargo
Oscar Cruces Escobar	Director Ejecutivo del SLEP Los Copihues
Cristian Larenas Lagos	Sub Director de Planificación y Control de Gestión SLEP Los Copihues
Rina Oñate Cid	Coordinadora Gestión Territorial
Cristian Gutiérrez Gutiérrez	Profesional Coordinador de Tecnologías e Información

De manera previa a la sesión, fueron enviados vía correo electrónico a los integrantes del CDL:

- Acta 1ra y 2da reunión CDL 2026 (meses de marzo y abril), y versión inicial de propuesta/borrador de "manual de funcionamiento"(correo de fecha 22-05-26), y
- Versión actualizada de la propuesta/borrador de "manual de funcionamiento", el documento incorporaba las sugerencias planteadas por Don Cesar Toledo (correo de fecha 27-05-26).

2. TABLA

Tema 1: Palabras de bienvenida de la Presidenta del CDL y del Director Ejecutivo SLEP Los Copihues.

Tema 2: Aprobación actas reuniones anteriores (se adjuntan).

Tema 3: Análisis y Sanción del "Manual de funcionamiento interno del CDL".

Tema 4: Varios y cierre 3ra Reunión CDL 2026.

3. COMPROMISOS Y ACUERDOS:

- Fechas de próximas sesiones: La próxima reunión se desarrollará en el mes de junio en la Comuna de Los Ángeles.
- Aprobación de actas:
 - Para las sesiones realizadas en modalidad virtual o híbrida, se les enviará acta para su revisión y posterior aprobación en la sesión siguiente. Si la siguiente sesión ocurre después de 10 días hábiles, deberán aprobarlas por correo electrónico.
 - Las actas de las sesiones presenciales se aprobarán con la firma de las y los integrantes del Comité al final de la sesión, previa lectura del acta, que además lo firmará el respectivo ministro/a de fe.

Programación de próximas sesiones 2026:

Mes*:	Comuna:
Junio	Los Ángeles
Agosto	Yumbel
Octubre	Cabrero
Noviembre	Los Ángeles
Diciembre	Yumbel

*Preferentemente las reuniones se desarrollarán la última semana de cada mes.

ACUERDOS:

- La próxima sesión se desarrollará de manera presencial en las dependencias del SLEP Los Copihues, comuna de Los Ángeles.
- Uno de los puntos a tratar será la LEY NÚM. 21.819, que MODIFICA LA LEY N° 21.040 Y OTROS CUERPOS LEGALES, FORTALECIENDO LA GESTIÓN EDUCATIVA Y MEJORANDO LAS NORMAS SOBRE ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN PÚBLICA.
- Se solicita al ministro de fe, gestionar reunión con algún CDL que se encuentre en funcionamiento del servicio educativo (traspaso concretado), y
- Se requiere pueda ser enviada la Estrategia Nacional de Educación Pública (ENEP).

4. PRINCIPALES INTERVENCIONES DE LA REUNIÓN:

4.1: Palabras Presidenta CDL.

Presidenta CDL: Saluda a los integrantes asistentes y al equipo SLEP, recuerda calendario de reuniones 2026, informa respecto de reuniones con parlamentarios, principalmente los que son parte de la comisión educación e indica que se estaría coordinando para el día 23 de junio reunión con el Senador Enrique van Rysselberghe Herrera.

4.1: Palabras de bienvenida del Director Ejecutivo.

Director Ejecutivo: Expone respecto de diversas acciones desarrolladas a la fecha, señalando que se ha cumplido con reunirse con todos los gremios de la educación del territorio del SLEP, informa así también del estado de situación del arriendo edificio anexo del Liceo Comercial de Los Ángeles y las diversas gestiones que se han desarrollado a la fecha.

Finalmente, indica que los días 01, 02 y 03 de junio estará en la ciudad de Santiago realizando gestiones asociadas al proceso de instalación del SLEP.

Integrantes Comité Directivo Local Los Copihues

Nombre	Estamento	Inicio de Funciones	Cese de Funciones
Edgardo Anfossi Parra	Representantes de alcaldes	16-06-2025	07-08-2030
Raúl Betancur Ayala		07-08-2024	
Flor Figueroa Soto	Representantes de los centros de madres, padres y apoderados	07-08-2024	
Jeannette Hernández Salas Presidenta CDL		07-08-2024	07-08-2027
Alejandro Mege Valdebenito	Representantes del Gobierno Regional del Biobío	07-08-2024	
Cesar Toledo Valdebenito		07-08-2024	



(*) El mandato de la presidenta del Comité Directivo Local es hasta el 07-08-2026.

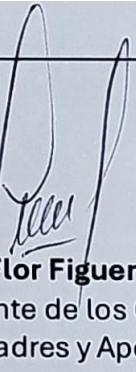
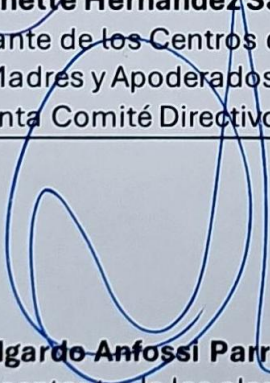
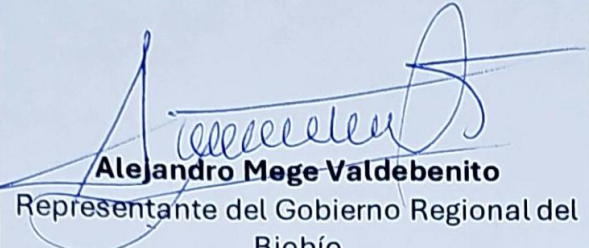
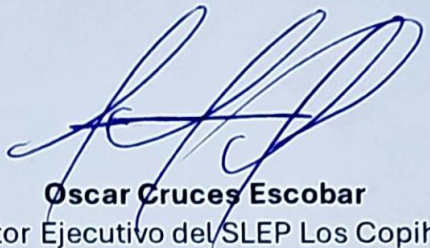
4.2: Aprobación actas reuniones anteriores.

Revisado el punto 2 de la tabla 3ra reunión CDL 2026 “**Aprobación actas reuniones anteriores**”, meses de marzo y abril del presente año, fueron aprobadas ambas actas con el voto de 4 de los 4 integrantes presentes al momento de su revisión, los integrantes que votaron, fueron:

- Sra. Jeannette Hernández Salas
- Sr. Edgardo Anfossi Parra
- Sr. Raúl Betancur Ayala, y
- Sr. Alejandro Mege Valdebenito

4.3: Exposición propuesta borrador "Manual de funcionamiento interno del CDL".

Se pasó a dar lectura del documento de trabajo del CDL “manual de funcionamiento interno”, recogiendo las diversas opiniones y observaciones que fueron recogidas y aprobadas según el punto respectivo por los integrantes del comité, para finalmente aprobar el manual de forma integra con los votos de los 5 integrantes asistentes, según siguiente tabla:

 Jeannette Hernández Salas Representante de los Centros de Padres, Madres y Apoderados Presidenta Comité Directivo Local	 Flor Figueroa Soto Representante de los Centros de Padres, Madres y Apoderados
 Edgardo Anfossi Parra Representante de los alcaldes	 Raúl Betancur Ayala Representante de los alcaldes
 Alejandro Mege Valdebenito Representante del Gobierno Regional del Biobío	 Oscar Cruces Escobar Director Ejecutivo del SLEP Los Copihues

Se deja constancia que toda modificación, quedó incorporada en el documento final aprobado por el CDL SLEP Los Copihues.

4.4: Varios.

Sr. Raúl Betancur: solicita que en la programación de las siguientes reuniones se considere la revisión de los diversos instrumentos de gestión y planificación.

Sra. Flor Figueroa: plantea evaluar la alternativa de reunirse previamente a las sesiones del CDL, ejemplo considerando la posibilidad de reuniones extraordinarias en formato telemático.

Sra. Jeannette Hernández: señala que es una prioridad realizar reuniones previas, idealmente en formato presencial en dependencias del SLEP, esto de manera anterior a la siguiente sesión y por ejemplo con autoridades (parlamentarios).

5. FIRMAS Y CERTIFICACIÓN:

Con fecha 01 de junio de 2026, el ministro de fe que suscribe certifica que:

El día 29 de mayo de 2026, a las 11:20 horas se inició la reunión con las y los asistentes indicados en el numeral primero, los que adoptaron los acuerdos dispuestos en el punto tres.

Se deja constancia que la presente acta será remitida por correo electrónico por el ministro de fe del SLEP LOS COPIHUES a los distintos representantes para su registro, revisión y posterior aprobación.

La aprobación de esta acta se realizará a través de cualquier medio, preferentemente correo electrónico, que permita dejar constancia de la aprobación de cada una y uno de los integrantes del Comité Directivo Local que asistieron a la sesión, lo que será certificado por el ministro de fe.

La sesión finaliza a las 12:50 horas.

6. REGISTRO DE ASISTENCIA

SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA
LOS COPIHUES
 Los Ángeles | Cabrero | Yumbel

REGISTRO DE ASISTENCIA - COMITÉ DIRECTIVO LOCAL
SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA LOS COPIHUES - 3RA REUNIÓN 2026 CDL

Educación Pública
 Ministerio de Educación

Fecha: 29 de mayo de 2026 / Monte Aguila (Cabrero) Hora: 11:20 HRS

Nombre	Comuna	Correo	Teléfono	Firma
Janneth Hernández Soto	Yumbel	janneth42@gmail.com	950203129	[Firma]
Raul Betancur Rojas	Yumbel	raulbeto@gmail.com	977149940	[Firma]
Edgardo Anfosso Parra	Cabrero	edgardo.anfosso@cabrero.cl	990076572	[Firma]
Alejandro Mege Velazquez	Los Angeles	alejandro.mege@gmail.com	979095680	[Firma]
~~Flore Figueroa Soto~~	~~Los Angeles~~	~~florina.91@gmail~~		
Flore Figueroa Soto	Los Angeles	florina.91@outlook.es	942082944	[Firma]
Cristian Buitrago Lopez	Los Angeles	cristian.buitrago@protonmail.com	9-88370986	[Firma]
Cristian Buitrago	Los Angeles	cristian.buitrago@esferasociales.cl	977795705	[Firma]
Lina Onate Lid	Los Angeles	lina.onate@supercopihues.gov.cl	975341624	[Firma]
OSCAR CRUCES	SLEP	✓	✓	[Firma]
LUIS PARRA FERRERES	SLEP	luis.parraslepcopihues.gov.cl		[Firma]

Finalmente, se comparte registro de excusa de asistencia del integrante del CDL Sr. Cesar Toledo V.:

Re: Citación 3ra Reunión 2026 - CDL - SLEP Los Copihues [Resumir este correo electrónico](#)

AT Abogado Cesar toledo <abogadocesartoledo@gmail.com> Responder Responder a todos Reenviar Jue 28-05-2026 20:58

Para: Luciano Rodrigo Parra Provoste

CC: Raul Betancur <raulabaya@gmail.com>; flormarina 91 <flormarina_91@outlook.es>; alejandro mege <alejandro.mege@gmail.com>; **y 4 más**

i Respondió el Vie 29-05-2026 8:50. Ver conversación

Estimado don Luciano y colegas integrantes del Comité Directivo.

Junto al agrado de saludarles, vengo en dar mis excusas ante la lamentable imposibilidad de asistencia a la importante reunión de mañana viernes. Lastimosamente me fue imposible poder asistir toda vez que debo comparecer a dos audiencias de juicio el día de mañana en mi calidad de Director Jurídico de la Municipalidad de Santa Bárbara. Espere hasta el día de hoy para verificar algún cambio, sin embargo se torna imposible.

Esperando su comprensión, les saludo cordialmente y deseo tengan una excelente y provechosa reunión.

Saludos cordiales.

CESAR TOLEDO VALDEBENITO
ABOGADO
SOCIO EN ESTUDIO JURÍDICO DEL BIOBÍO.
+56996926210
Prat 430 Santa Bárbara.



LUCIANO RODRIGO PARRA PROVOSTE

NOMBRE MINISTRA/O DE FE